

HÁZIREND
IV. sz. Szakmai Egység
Idősek Klubja
9700 Szombathely, Gagarin u. 24.

1./ Az intézményi jogviszony keletkezése

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére történik. A jogviszonyt az intézményvezető intézkedése alapozza meg.

2./ Az intézmény által nyújtott szolgáltatások köre

- Igény szerint meleg ebéd biztosítása, étel melegítése, fogyasztása.
- A személyi tisztálkodás és a személyes ruházat tisztítási feltételeinek biztosítása. A fürdés, hajmosás, ruhamosás igény szerint, gondozónő segítségével történik. Vasalni naponta az erre kijelölt helyen lehet.
- Szabadidős programok biztosítása: sajtótermékek, könyvek, kártya- és társasjátékok, tömegkommunikációs játékok biztosítása, rendezvények szervezése.

A rendszeres tevékenység az egészséges élet alapja, ezért szükséges és helyes, ha a közösség minden egyes tagja részt vesz a klubban tervezett foglalkozásokon. Így kívánatos, ha bekapcsolódik a klub belső életével kapcsolatos munkába (pl.: tálalás, vasalás) vagy egyéb elfoglaltságba, mint pl.: kézimunka, varrás. Az egészség és testi erő fenntartása érdekében a séta, a mozgás is fontos.

A klub a kellemes és hasznos időtöltés érdekében az alábbi szellemi-kulturális foglalkoztatási, illetőleg szórakozási lehetőségeket kínálja:

- Az újságokat és folyóiratokat időben, korlátozás nélkül mindenki olvashatja.
- A Hifi-torony, a videó, a TV, a kulturális program napirend szerint használható.
- Mindenki részt vehet igény szerint ismeretterjesztő és egyéb előadásokon, tárlatlátogatásokon, más egyéb rendezvényeken és egészségi állapotától függően a kirándulásokon, egyéb szervezett programokon.
- A társasjátékok (kártya, sakk, dominó, stb.) mindenki rendelkezésére állnak.
- Egészségügyi alapellátás szervezése: felvilágosító, ismeretterjesztő előadások szervezése, tanácsadás az egészséges életmódról, gyógytorna lehetőségének biztosítása, mentális gondozás.
- Egészségügyi szakellátásokhoz való hozzájutás segítése.
- Szükség szerint a szociális ellátásokhoz való hozzájutás segítése.
- Hivatalos ügyek intézésének segítése.
- Életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése.
- Önszerveződő csoportok támogatása, működésének, szervezésének segítése.
- Pszichológiai, jogi tanácsadás.

3./ Nyitvatartási idő

Hétfőtől-péntekig:	8.00-16.00 óráig
Szombat, vasár- és ünnepnapokon:	8.00-14.00 óráig.

4./ Az étkeztetés rendje és az étkezések száma

Az Idősek Klubja igény szerint meleg ebédet biztosít az ellátottak körének térítés díj fizetése ellenében, jövedelemtől függően. Az étkeztetés keretében normál, könnyű-vegyes és diabetes étrend igényelhető.

Ebéd: 12.00 - 13.00 óráig

Ha az ellátást igénybe vevő valamilyen okból az étkezésre nem tart igényt, azt két nappal előtte írásban jelentse be. Amennyiben ezt elmulasztja, a megrendelt étkezési adagot is ki kell fizetnie.

5./ Az intézményi jogviszony megszűnésének szabályai

Az ellátást az intézményvezető az ellátott írásban történő értesítésével megszünteti:

- az ellátott kérelmére, vagy
- ha az ellátott az ellátást három hónapig nem veszi igénybe, vagy
- ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítési díj-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, vagy
- ha az ellátott intézményi ellátás keretében teljes körű ellátásban részesül.

Az intézményi jogviszony megszűnik:

- határozott idejű szolgáltatás igénybevétele esetén a megjelölt időtartam lejártával, kivéve, ha a Szoc.tv. rendelkezései alapján a megállapodás időtartama meghosszabbítható,
- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- a jogosult halálával,
- jelen megállapodás Szoc.tv. alapján történő felmondásával.

A megállapodást az ellátást nyújtó írásban az alábbi esetekben jogosult felmondani:

- a) ha az ellátott másik intézményben történő elhelyezése indokolt vagy további intézményi elhelyezése nem indokolt,
- b) ha az ellátott a házirendet súlyosan megsérti, (nappali ellátás és átmeneti elhelyezés esetén)
- c) ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítésdíj-fizetési kötelezettségének - a Szoc. tv.102. § szerint - nem tesz eleget.

Az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítésdíj-fizetési kötelezettségnek nem tesz eleget, ha

- a) hat hónapon át folyamatosan térítésdíj-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és
- b) vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy vagyoni, jövedelmi viszonyai olyan mértékben megváltoztak, hogy a személyi térítési díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségnek nem tud eleget tenni, köteles az intézményvezetőnél rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását kezdeményezni. Az intézményvezető a jövedelemvizsgálatot a Szoc.tv. szabályai szerint lefolytatja, és a személyi térítési díjat a jövedelemvizsgálat eredményének megfelelően állapítja meg.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy nem kéri a rendkívüli jövedelemvizsgálat lefolytatását, őt – a jelen pontban írtak tekintetében - úgy kell tekinteni, hogy vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Ha a felmondás jogszerűségét az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

Bíróságtól kérhető a fenntartói döntés jogellenességének megállapítása, ha azt az ellátott, a törvényes képviselője, a térítési díjat vagy az egyszeri hozzájárulást megfizető személy vitatja.

Az ellátást nyújtó által közölt felmondás esetén a felmondás idő 15 nap.

Amennyiben a jogosult illetve törvényes képviselője az intézkedéssel szemben panasszal él, úgy a fenntartó illetve a bíróság jogerős és végrehajtható határozatáig az ellátást változatlan feltételekkel kell tovább biztosítani.

Az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy által közölt felmondás esetén a felmondási idő mértéke az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy által a felmondásban megjelölt időtartam. Amennyiben a felmondásban a felmondási idő mértéke nem kerül feltüntetésre, úgy a felmondási idő mértéke 15 nap.

A házirend súlyos megsértésének minősül:

- az intézmény üzemeltetésének szándékos akadályoztatása, a feladatellátás veszélyeztetése,
- más személy elleni fizikai erőszak alkalmazása, fenyegetés, megfélemlítés,
- az intézmény területén ittas állapotban botránykeltő magatartás tanúsítása,
- az intézmény területén történő lopás szabálysértésének vagy bűncselekményének elkövetése.

6./ Az együttélés szabályai

Mindenki köteles olyan magatartást tanúsítani, amely a többi személy nyugalma, pihenését nem zavarja, testi épségét nem veszélyezteti. Dohányozni csak az arra kijelölt helyen szabad! A személyi higiénia alapvető követelmény. Az intézményben az ellátottak kulturált és alkalomszerű alkoholfogyasztása nem tiltott.

7./ Kapcsolattartás

A rokonokkal, hozzátartozókkal, barátokkal, ismerősökkel való kapcsolattartás a klubban a gondozókkal való megbeszélés alapján naponta 9.00-16.00 óráig lehetséges.

8./ Az intézménybe bevihető személyes használati tárgyak köre

A személyes használati tárgyak közül bármi behozható az intézménybe, amennyiben a klubtagokat nem zavarja, illetve a feladatellátást nem nehezíti. Az őrizetlenül hagyott tárgyakért felelősséget nem vállalunk!

9./ Térítési díj fizetése

Az Idősek Klubja szolgáltatásaiért térítési díjat kell fizetni.

Az étkeztetésért, illetve az étkeztetés nélküli klubszolgáltatás igénybevételéért fizetendő személyi térítési díj a kérelem benyújtását megelőző hónap saját nettó jövedelme alapján kerül megállapításra.

A térítési díj megállapítására Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzatának rendelete alapján kerül sor. A térítési díjat a tárgyhónapot követő hónap **10.** napjáig kell befizetni az Idősek Klubja vezetőjénél.

A térítési díj befizetésének elmulasztása esetén a Pálos Károly Szolgáltató Központ és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője 15 napos határidő megjelölésével felszólítja a fizetésre kötelezett személyt, s felhívja figyelmét az elmaradt térítési díj befizetésére, a hátralékot nyilvántartásba veszi.

Amennyiben a határidő eredménytelenül telt el, a Pálos Károly Szolgáltató Központ és Gyermekjóléti Szolgálat vezetője (negyedévente) tájékoztatja a fenntartót a díjhátralék behajtása, vagy a behajthatatlan hátralékok törlése érdekében.

10./ Az intézmény és a szolgáltatásokat igénybe vevők kapcsolattartása

Az ellátást igénybe vevők, illetve hozzátartozók panaszukkal, észrevételeikkel kapcsolatosan szóban vagy írásban az Idősek Klubjának vezetőjéhez vagy a Pálos Károly Szociális Szolgáltató Központ és Gyermekjóléti Szolgálat vezetőjéhez fordulhatnak, akik a kivizsgálást követően 8 napon belül írásban kötelesek tájékoztatást adni.

A szolgáltatásban részesülők részére jogaik gyakorlásában az ellátottjogi képviselő is segítséget nyújthat Huszárné Török Katalin 06 20 4899 661, elérhetősége az Idősek Klubjában kifüggesztésre kerül.

11./ Egyéb rendelkezések

- Éghető, gyúlékony anyagot az Idősek Klubjában tárolni tilos!
- Az intézmény felszereléséhez tartozó berendezéseken kívül egyéb eszközöket nem lehet használni!
- Meghibásodást haladéktalanul jelenteni kell a klubvezetés felé!
- Az Idősek Klubjában csak az igénybe vevők, az intézmény dolgozói, illetve a házirendben foglaltak szerint a hozzátartozók, látogatók tartózkodhatnak!
- A házirendet minden az Idősek Klubjában tartózkodó személy köteles betartani!
- Amennyiben a házirendet nem az intézménnyel jogviszonyban álló személy sérti meg, a klubvezető vagy az ügyeletes gondozó az intézmény elhagyására szólítja fel az illetőt!
- A klub szolgáltatásait ittas állapotban lévő, botránykeltő magatartást tanúsító személy nem veheti igénybe!

A házirend szándékos megszegésével járó következményeket teljes egészében a házirendet sértő személy köteles viselni!

Kérjük a házirendben foglaltak betartását! Együttműködésüket köszönjük!

Szombathely, 2023. 05. 01.

/: Kulcsár Lászlóné :/
intézményvezető

Jóváhagyom:

Szombathely, 2023. 05. 01.

/: Dr. Nemény András :/
polgármester