

Pálos Károly Szociális Szolgáltató Központ és

Gyermejjóléti Szolgálat

Szombathely

Széll K. u. 4.

9700

ÁLTALÁNOS ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Hatályos: 2022. július 1. napjától



Jelen adatkezelési tájékoztató (a továbbiakban: „Tájékoztató”) célja, hogy a Pálos Károly Szociális Szolgáltató Központ és Gyermekjóléti Szolgálat (a továbbiakban: „Adatkezelő”) által végzett adatkezelés tekintetében az érintettek az adatvédelmi szabályoknak megfelelő tájékoztatást megkapják, és törvényes jogaikat gyakorolni tudják.

1. Az Adatkezelő adatai

Az Adatkezelő aktuális adatai a következők:

- Név: **Pálos Károly Szociális Szolgáltató Központ és Gyermekjóléti Szolgálat**
- Székhely: **9700 Szombathely, Széll Kálmán utca 4.**
- Adószám: **15573210-2-18**
- Telefonszám: **94/505-281**
- E-mail cím: szocialis94@paloskaroly.hu
- Adatvédelmi tisztviselő neve: **DAP SEC Kft.**
- Adatvédelmi tisztviselő e-mail címe: **info@dapsec.hu**
- Adatvédelmi tisztviselő telefonszáma: **+36-70/584-7710**

2. Az adatkezelés jogalapja és garanciális elvei

- (1) Az adatkezelő Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzatának fenntartása alatt működő költségvetési szerv, Szombathely Város közigazgatási területén biztosítja az étkeztetést, az idősek nappali ellátását, az idősek átmeneti elhelyezését, valamint a gyermekek átmeneti elhelyezését, továbbá SZMJV Önkormányzatával kötött feladat-ellátási szerződések alapján közös önkormányzati hivatalok és települések közigazgatási területére kiterjedően család- és gyermekjóléti szolgáltatást, házi segítségnyújtást és jelzőrendszeres házi segítségnyújtást biztosít. A Szombathelyi Járás területén család- és gyermekjóléti központot működtet. Tevékenysége során szükségszerűen kezel személyes és különleges adatokat.
- (2) Az adatkezelő a személyes adatokat az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet; a továbbiakban: „GDPR”), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően kezeli, figyelembe véve az ágazati jogszabályok adatvédelmi szabályozását, és az adatvédelmi hatóság állásfoglalásait.
- (3) Adatkezelő a tevékenységével összefüggésben végez adatkezelést:
 - a. a GDPR 6. cikk (1) a) pontja, az érintett hozzájárulása alapján,
 - b. a GDPR 6. cikk (1) b) pontja, a szerződés teljesítése érdekében,
 - c. a GDPR 6. cikk (1) c) pontja, jogi kötelezettség teljesítése érdekében és
 - d. a GDPR 6. cikk (1) f) pontja, jogos érdek alapján.

- (4) Az Adatkezelő adatkezelését a GDPR 5. cikkében rögzített alapelvek betartásával végzi, vagyis többek között az adatokat csak célhoz kötötten kezeli, azokat jogosulatlanul nem továbbítja.
- (5) Az Adatkezelő eleget tesz a GDPR szerinti adatkezelési tevékenységek-, adattovábbítási-, és adatvédelmi incidensek nyilvántartás-vezetési kötelezettségnek.
- (6) Az Adatkezelő adatkezelése során együttműködik mind a természetes személyekkel (a továbbiakban: Érintett) mind az adatvédelmi hatósággal.

3. A kezelt személyes adatok köre, az adatkezelés célja, időtartama és jogcíme

- (1) **Az Adatkezelő az alábbi alaptevékenységeihez kapcsolódóan kezel személyes és különleges adatokat:**
 - étkeztetés
 - házi segítségnyújtás
 - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 - idősek és demens személyek nappali ellátása /Idősek Klubjai/
 - időskorúak átmeneti ellátása
 - család- és gyermekjóléti szolgáltatás, család- és gyermekjóléti központ
 - gyermekek átmeneti gondozása /Családok Átmeneti Otthona és helyettes szülői hálózat/.

Általánosságban az alaptevékenységekkel kapcsolatos adatkezelések esetében az alábbi jogalapon történik az adatkezelés:

Az igényléskor a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja, és a 9. cikk (2) a) alapján az érintett/törvényes képviselője önkéntes hozzájárulása alapján, az igénylés leadását követően az igénylő adatait az Adatkezelő az Ákr. 27. §-a, másrészt, a 1993. évi III. törvény 20. § (2) és (4), és egyéb – a szociális ellátást rendező - jogszabály alapján köteles kezelni, így az adatkezelés jogalapja innentől a GDPR. 6. cikk c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítése.

Általánosságban az alaptevékenységekkel adatkezelések vonatkozásában az alábbi megőrzési idők állnak fenn:

A szociális ellátást kérelmező Igénylő esetében a személyes adatok az Igénylő várakozási ideje alatt folyamatosan kezelhetők.

A szolgáltatás igénybevétele esetén a személyes adatok a szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől (értve ez alatt a jogviszony megszüntetését is) 5 (öt) évig kezelhetők. (Szoc.tv. 23. § (1) bekezdés)

Ha az Igénylő ellátásra vonatkozó igénye a teljesítést megelőzően megszűnik, az adatok azonnal törlendők.

A jogszabályon alapuló kötelező adatkezelések esetén az adatokat az adott jogszabályban foglaltak szerint köteles Adatkezelő megőrizni.

A terjedelemeire való tekintettel a fenti tevékenységhez kapcsolódó adatkezelésekről az egyes tevékenységekre vonatkozóan az 1. számú mellékletben felsorolt külön tájékoztatók érhetők el Adatkezelő honlapján (<https://szszkpszhely.hu/letoltesek>).

(2) Kép- és videó készítése nyilvános rendezvényeken:

Az adatkezelés jogalapja: Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) f) pontja).

A kezelt adatok köre: az Adatkezelő által rendezett eseményen résztvevők képmása.

Adatkezelés platformja: elektronikus.

Az adatkezelés célja: Adatkezelő működésének bemutatása a nyilvánosság és a fenntartó hatóság számára.

Az adatok törlésének határideje: a felvétel első közzétételét követő 5 év.

Az Adatkezelő a tevékenységi körébe tartozó, megrendezésre kerülő programokon, rendezvényeken kép- és hangfelvételt készít. A felvételek elkészítése során az Adatkezelő törekszik arra, hogy a felvételeken lehetőség szerint több személy szerepeljen. A felvételt az Adatkezelő marketing- és tájékoztató anyagaiban, hirdetményein, leporellókon, kiadványokon, on- és offline kommunikációban egyaránt, híradásokban, valamint a honlapján teszi/teheti közzé, az ott meghatározott adatvédelmi irányelveknek megfelelően. Az adatok kezelése ellen az érintett tiltakozhat, az Adatkezelő által üzemeltetett felületeken addig kerül sor, amíg az érintett nem kéri annak törlését. Az Adatkezelő törlési kérelem esetén a saját maga által üzemeltetett, vagy a rendelkezésére álló on- és offline felületekről a személyes adatokat véglegesen eltávolítja.

Az Adatkezelő az általa szervezett rendezvényen, előzetesen azok reklámanyagain, illetve a helyszínen is egyértelmű tájékoztatást helyez el arra vonatkozóan, hogy az adott rendezvényen fényképek és videófelvevételek készülnek, melyek közzétételre kerülnek a fent írt online felületeken.

Az érintettre vonatkozó felvételek alapvetően törlésre kerülnek tiltakozás esetén, és a fénykép-, videó- és hangfelvétel törlésének igénye rá nézve semmilyen negatív jogkövetkezéssel nem jár.

(3) Számlázás

Az adatkezelés jogalapja: jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) c) pontja).

A kezelt adatok köre: név; lakcím.

Adatkezelés platformja: papíralapon és elektronikusan.

Az adatkezelés célja: a számviteli bizonylat kiállítása és a jogszabályokban foglalt időtartamban megőrzése.

Az adatok törlésének határideje: a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. §-a alapján a megőrzési idő a számla kiállítását követő 8 év.

Az adatközlés hiányának esetleges következménye: nincs mód az adatszolgáltatás megtagadására törvényi kötelezés folytán.

(4) Munkaviszonnyal vagy megbízási jogviszonnyal kapcsolatban felmerülő adatkezelések

a. Szerződéses kapcsolattartói adatok kezelése

Az Adatkezelő által kötött szerződésekben, illetve más dokumentumokban kapcsolattartóként megjelölt természetes személyek, továbbá az Adatkezelő partnerei részéről kapcsolattartóként eljáró természetes személyek személyes adatainak kezeléséről külön tájékoztatóval rendelkezik Adatkezelő, mely elérhető az <https://szszkpszhely.hu> oldalon a [Letöltések](#) menüpontban.

b. Jelentkezés álláshirdetésre

Az érintett: álláshirdetésre jelentkező.

Az adatkezelés jogalapja: érintett hozzájárulása (GDPR 6. cikk (1) a) pontja).

Az adatkezelés célja: az Adatkezelő által meghirdetett állás betöltéséhez a kiválasztás.

A kezelt adatok köre: név, e-mail cím, üzenet, tárgy és önéletrajz.

Adatkezelés platformja: elektronikusan és papíralapon (a benyújtás módjától függően).

Az adatok törlésének határideje:

- az önéletrajzokat az érintett hozzájárulásának visszavonásáig, de legfeljebb 6 hónapig.
- Az eljárás során történő levelezéseket, üzeneteket 30 napig. Ez alól kivétel, ha az üzenet olyan tartalommal bír, amely jogszabály alapján kötelezettséget keletkeztet az Adatkezelőre nézve, vagy ha az Adatkezelő, az érintett, vagy harmadik személyek jogainak érvényesítése vagy védelme érdekében szükséges lehet, úgy 5 év után törli az adatokat.

c. Munkavállalókkal kapcsolatos adatkezelés

A munkaviszonnyal összefüggésben lévő adatkezelésről az Adatkezelő külön tájékoztatóban tájékoztatja a munkavállalót, melyet minden munkavállalóval előzetesen megismertet.

(5) Weboldallal kapcsolatos adatkezelések

a. Az Adatkezelő kapcsolattartással kapcsolatos adatkezelése:

Az adatkezelés jogalapja: a weboldal látogatójának önkéntes hozzájárulása (GDPR. 6. cikk (1) a) pont).

A kezelt adatok köre: név, e-mail cím, üzenet és annak tárgya.

Adatkezelés platformja: elektronikusan.

Az adatkezelés célja: az Adatkezelővel való kapcsolatfelvétel.

Az adatok törlésének határideje: A hozzájárulás visszavonásáig, illetve amennyiben az valamilyen igény érvényesítése céljából szükséges lehet, úgy 5 évig (Ptk. szerinti igényérvényesítési idő) őrzi az adatokat, ellenkező esetben az üzenet beérkezését követő 30 napig.

Az adatközlés hiányának esetleges következménye: az esemény online közvetítésének követésétől való elesés.

Az adatközlés hiányának esetleges következménye: név és/vagy e-mail cím hiányában az írásos kapcsolatfelvétel megghiúsulása, a tárgy és/vagy az üzenet hiánya, hiányossága esetén a sikeres kommunikáció megghiúsulása.

b. Weboldal látogatása kapcsán kezelt adatok

Kezelt adatok köre	Adatkezelés célja	Adatkezelés jogalapja	Megőrzési idő
IP cím, látogatás időpontja, látogató által használt operációs rendszer és böngésző típusa	A Weboldal rendeltetésszerű és színvonalas működésének biztosítása, a szolgáltatásaink minőségének ellenőrzése és javítása, a weboldalunkat támadó látogatók beazonosítása.	jogos érdek (GDPR. 6. cikk (1) f) pont)	A felhasználó számítógépe IP-címének részlete 7 napig tárolódik, utána automatikusan törlődik.

A weboldal működtetése során igénybevett adatfeldolgozók:

Mediadyn Korlátolt Felelősségű Társaság (9700 Szombathely, Váci Mihály utca 65. 4. em. 19., cégjegyzékszám: 18-09-109982, adószám: 23062595-2-18, e-mail: info@mediadyn.hu). A weboldal fejlesztőjeként az adatokat a Mediadyn Kft. 24 óras őrzéssel védett szervereken tárolja, melyeket a Rackforest Kft. (H-1132 Budapest, Victor Hugo u. 18-22.) szerverparkjában üzemeltet.

c. Adatkezelő által alkalmazott sütik vonatkozásában történő adatkezelés

Amikor a látogató az Adatkezelő által működtetett <https://szszkpszhely.hu> cím alatti weboldalt meglátogatja, egy apró fájl, úgynevezett „cookie” (továbbiakban: „cookie” vagy „süti”) kerül a számítógépére, mely többféle célt szolgálhat.

A weboldal működéséhez elengedhetetlenül szükséges sütik kezelésének jogalapja az Adatkezelő jogos érdeke, melyre vonatkozóan az érdekmérlegelési tesztet elvégezte.

Egyéb típusú süti (így pl. statisztikai, vagy marketing célú sütik) használatakor a látogató kifejezett és megfelelő tájékoztatás birtokában adott hozzájárulásán alapul az adatkezelés, ez képezi a kapcsolódó adatkezelés jogalapját. Az ilyen süti alkalmazására kizárólag akkor kerül sor, ha azt a látogató az erre szolgáló felületen azok használatát kifejezetten engedélyezi. A beállítások módosítására – és e körben a hozzájárulás visszavonására – bármikor lehetőség van.

A weboldal megfelelő munkamenetének biztosítása a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően történik.

A weboldal által használt "munkamenet sütik " az alábbiak:

Süti neve	Süti alkalmazásának célja	Tárolási idő
XSRF-token	A biztonságos böngészésért felel.	1 nap

A weboldal az alábbi statisztika készítéséhez szükséges sütiket használja:

Süti neve	Süti alkalmazásának célja	Tárolási idő
_ga	Regisztrálja az egyedi azonosítót, amely statisztikai adatokat generál arra nézve, hogy a látogató hogyan használja a webhelyet.	2 év
_gat	A Google Analytics által használt throttle request szerinti arányt tárolja	böngésző bezárásáig
_gid	Regisztrálja az egyedi azonosítót, amely statisztikai adatokat generál arra nézve, hogy a látogató hogyan használja a webhelyet.	böngésző bezárásáig
collect	A látogató eszköze és viselkedése a Google Analytics adatainak elküldésére szolgál. A látogatókat az eszközökön és a marketingcsatornákon keresztül követheti.	böngésző bezárásáig

A honlap az alábbi „marketing tevékenységhez szükséges sütiket” használja:

Süti neve	Süti alkalmazásának célja	Tárolási idő
ads/ga-audiences	A Google AdWords használatával újból bekapcsolja azokat a látogatókat, akik valószínűleg ügyfelekké fognak válni az online viselkedésük alapján.	böngésző bezárásáig

A weboldal látogatásakor a felugró ablakban található linken elérhető Adatkezelő külön "süti" (Cookie) kezelésre vonatkozó tájékoztatója, ami az átláthatóságot szolgálja.

(6) Kamerás adatkezelés

Adatkezelő az élet- és vagyonvédelem biztosítása érdekében a **Családok Átmeneti Otthona** (9700 Szombathely, Paragvári u. 86. sz.) intézményében kamerát üzemeltet, és így az érintettek képmása tekintetében személyes adatokat kezel.

Adatkezelő a kamerahasználattal kapcsolatban az átláthatóság kedvéért külön tájékoztatót készített, mely elérhető az <https://szszkpszhely.hu> oldalon a Letöltések menüpontban.

(7) További adatkezelések

Adatkezelő az egyes új adatkezelésekről külön tájékoztatóban tájékoztathatja az érintetteket, amennyiben az az átláthatóságot jobban szolgálja.

4. Incidenskezelésre vonatkozó tudnivalók

Az Adatkezelő az adatvédelmi incidensek kezelésére külön szabályzatot dolgozott ki.

5. Közérdekű adatkérésekre vonatkozó tudnivalók

Az Adatkezelő a közérdekű adatkérésekről külön szabályzatot dolgozott ki.

6. Az érintettek jogai

- (1) Az érintettek bármikor tájékoztatást kérhetnek írásban az Adatkezelőtől az általa kezelt személyes adataik kezelésének módjáról, jelezheti törlési vagy módosítási igényét, továbbá visszavonhatja a korábban megadott hozzájárulását a 1. pontban megadott elérhetőségeken.
- (2) Az érintett törlési jogát a jogszabályban kötelezően előírt adatkezelések esetén nem gyakorolhatja.
- (3) **A tájékoztatáshoz való jog tartalma:** Az érintett igénye alapján az Adatkezelő az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó, a GDPR 13. és 14. cikkében felsorolt információkat, valamint a 15-22. és a 34. cikk szerinti tájékoztatásokat tömör, közérthető formában átadja.
- (4) **A hozzáféréshez való jog tartalma:** Az érintett megkeresésére az Adatkezelő tájékoztatást nyújt arról, hogy folyamatban van-e rá vonatkozó adatkezelés az Adatkezelőnél. Amennyiben Adatkezelőnél folyamatban van a kérelmezőre vonatkozó adatkezelés, az érintett jogosult hozzáférésre a következők tekintetében:
 - a.) a rá vonatkozó személyes adatok;
 - b.) az adatkezelés célja(i);
 - c.) az érintett személyes adatok kategóriái;
 - d.) azon személyek, amelyekkel az érintett adatait közölték, vagy közölni fogják;
 - e.) az adatok tárolásának időtartama;
 - f.) a helyesbítéshez, törléshez, közléshez valamint az adatkezelés korlátozásához való jog;
 - g.) a bírósághoz, illetve felügyeleti hatósághoz fordulás joga;
 - h.) a kezelt adatok forrása;
 - i.) profilalkotás és/vagy automatizált döntéshozatal, illetve ilyen alkalmazásának részletei, gyakorlati hatásai;
 - j.) a kezelt adatok harmadik ország vagy nemzetközi szervezet részére való átadása.

- (5) A fentiek szerinti adatigénylés esetén Adatkezelő az érintett részére kiadja a kérelemnek megfelelő, általa kezelt adatok egy másolati példányát. Külön kérelemre van lehetőség elektronikus úton való kézbesítést kérni az Adatkezelőtől.
- (6) Az igényelt adatok kiadásának határideje az igény átvételétől számított 30 nap.
- (7) **A helyesbítéshez való jog:** Az érintett kérheti az Adatkezelő által kezelt, rá vonatkozó pontatlan adatok helyesbítését.
- (8) **A törléshez való jog:** Amennyiben az alábbi indokok bármelyike fennáll, úgy az érintett kérésére Adatkezelő a legrövidebb időn belül, de legkésőbb 5 munkanapon belül, törli az érintettre vonatkozó adatokat:
- az adatok jogellenesen (jogsabályi felhatalmazás vagy személyes hozzájárulás nélkül) kerültek kezelésre;
 - az adatok kezelése szükségtelen az eredeti cél megvalósításához;
 - az érintett visszavonja hozzájárulását az adatkezeléshez, és az Adatkezelőnek nincs más jogalapja az adatkezelésre;
 - a kérdéses adatok gyűjtésére információk társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatban került sor;
 - a személyes adatokat az Adatkezelőre vonatkozó jogszabályi kötelezettségek teljesítéséhez törölni kell.
- (9) Az adatok törlését Adatkezelőnek nem áll módjában elvégezni, ha az adatkezelés az alábbiak bármelyikéhez szükséges a továbbiakban is:
- az Adatkezelőre vonatkozó jogszabályi előírások teljesítéséhez szükséges a további adatkezelés;
 - a véleménynyilvánításhoz és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából szükséges;
 - közérdekből;
 - archiválási, tudományos, kutatási vagy statisztikai célból;
 - jogi igények érvényesítéséhez vagy védelméhez.
- (10) **A közléshez való jog:** Az érintett kérheti a jogai gyakorlásához szükséges adatainak közlését az Adatkezelőtől.
- (11) **Az adatkezelés korlátozásához való jog:** Amennyiben az alábbi indokok bármelyike fennáll, Adatkezelő korlátozza az adatkezelést az érintett kérelmére:
- az érintett vitatja a rá vonatkozó adatok pontosságát, ekkor a korlátozás arra az időre vonatkozik, ameddig a kérdéses adatok pontosságának, helyességének felülvizsgálata hitelt érdemlően megtörténik;
 - az adatkezelés jogellenes, ugyanakkor az érintett kéri a törlés mellőzését, csupán az adatkezelés korlátozását kéri;
 - az adatkezeléshez már nincs szükség az adatokra, de az érintett kéri azok további tárolását jogi igényei érvényesítéséhez vagy megvédéséhez;
- (12) Amennyiben az Adatkezelő korlátozást vezet be bármely kezelt adatra, úgy a korlátozás időtartama alatt kizárólag akkor, és annyiban kezeli az érintett adatot, amennyiben:
- az érintett ehhez hozzájárul;

- b. jogi igények érvényesítéséhez vagy megvédéséhez szükséges;
 - c. más személy jogainak érvényesítéséhez vagy megvédéséhez szükséges;
 - d. közérdek érvényesítéséhez szükséges.
- (13) **A visszavonáshoz való jog:** Az érintett jogosult az Adatkezelőnek adott hozzájárulását – írásban – bármikor visszavonni. Ilyen igény esetén az Adatkezelő haladéktalanul és véglegesen törli mindazon adatokat, amelyeket az érintettel kapcsolatosan kezelt, és amelyek további tárolását jogszabály nem írja elő, vagy jogos érdekekhez fűződő jogok érvényesítéséhez vagy megvédéséhez nem szükségesek. A hozzájárulás visszavonásáig történt adatkezelés jogosságát a visszavonás nem érinti.
- (14) **Az adathordozáshoz való jog:** Az érintett jogosult az Adatkezelő által a rá vonatkozó adatok, általánosan használt, számítógépes szoftverrel olvasható formátumban történő továbbítását kérni egy másik adatkezelő részére. A kérést Adatkezelő a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb 30 napon belül teljesíti.
- (15) **Automatizált döntéshozatal és profilalkotás:** Az érintettet megilleti a jogosultság, hogy ne legyen alanya kizárólag automatizált adatkezelésen (például profilalkotáson) alapuló olyan döntésnek, amely rá joghatással lenne, vagy egyébként hátrányosan érintené. Nem alkalmazható ezen jogosultság, ha:
- a. az adatkezelés elengedhetetlen az érintett és az Adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése céljából;
 - b. az érintett kifejezetten hozzájárul ilyen eljárás alkalmazásához;
 - c. alkalmazását jogszabály engedélyezi;
 - d. szükséges jogi igények érvényesítéséhez vagy védéséhez.

7. Az adatok tárolásának módja, biztosítása

- (1) Adatkezelő az általa kezelt adatokat – mind papír, mind elektronikus formában – az adott tevékenység végzése szerinti telephelyén őrzi.
- (2) Az (1) pont alól kivételt képeznek az Adatkezelő adatfeldolgozóinál tárolt adatok, amelyek őrzési helye az adatfeldolgozók székhelyén található.
- (3) Adatkezelő a működéséhez olyan informatikai rendszert használ, amely biztosítja, hogy az adatok:
- a. változatlansága igazolható legyen (adatintegritás);
 - b. hitelessége biztosított legyen (adatkezelés hitelessége);
 - c. az arra jogosultak számára hozzáférhetőek legyenek (rendelkezésre állás);
 - d. illetve, hogy a jogosulatlan hozzáférés ellen védett legyen (adat bizalmassága).
- (4) Az adatok védelme kiterjed különösen:
- a. a jogosulatlan hozzáférésre;
 - b. megváltoztatásra;
 - c. továbbításra;
 - d. törlésre;
 - e. nyilvánosságra hozatalra;
 - f. véletlen sérülésre;
 - g. véletlen megsemmisülésre;

- h. illetve az alkalmazott technika megváltozása megváltozásából fakadó hozzáférhetlenné válásra.
- (5) Adatkezelő az elektronikusan kezelt adatok védelme érdekében a technika mindenkori állása szerint megfelelő szintű biztonságot nyújtó megoldást alkalmaz. A megfelelőség vizsgálata során különös hangsúlyt kap az Adatkezelőnél végzett adatkezelés során felmerülő kockázat mértéke. Az informatikai védelem biztosítja, hogy a tárolt adatok közvetlenül ne legyenek az érintettekhez rendelkezésre állók vagy összekapcsolhatók (kivéve, ha jogszabály azt megengedi).
- (6) Az Adatkezelő az adatkezelése során biztosítja, hogy:
- az arra jogosult hozzá tudjon férni az adatokhoz, amikor szüksége van rá;
 - csak az férjen az információkhoz, aki erre jogosult;
 - az információ és a feldolgozás módszerének pontossága és teljessége védve legyen.
- (7) Az Adatkezelő, és esetlegesen igénybe vett adatfeldolgozói mindenkor védelmet biztosítanak informatikai rendszereik ellen irányuló csalás, kémkedés, vírusok, betörések, rongálás, természeti csapások ellen. Adatkezelő (illetve az adatfeldolgozó) szerverszintű és alkalmazásszintű védelmi eljárásokat alkalmaz.
- (8) Az Adatkezelő felé interneten keresztül – bármely formában – továbbított üzenetek fokozottan ki vannak téve az olyan hálózati fenyegetéseknek, amelyek az információk módosítására, illetékteleneknek való hozzáférésre, vagy egyéb illegális tevékenységre vezetnek. Az ilyen veszélyek elhárítására ugyanakkor az Adatkezelő mindent megtesz, ami a mindenkori technika állása szerint, ésszerűen megtehető, és tőle elvárható. Ennek érdekében az alkalmazott rendszerek megfigyelés alatt állnak, hogy a biztonsági eltéréseket rögzíthesse, hogy bizonyítékot szerezzen biztonsági eseményre vonatkozólag, illetve, hogy vizsgálhassa az óvintézkedések hatékonyságát.
- (9) Adatkezelő különböző ügyviteli, és egyéb nyilvántartásainak tárolására vonatkozó eljárásait az Adatvédelmi Szabályzat tartalmazza.

8. Eljárási szabályok

- (1) Amennyiben az Adatkezelőhöz a GDPR 15-22. cikke szerinti valamely kérelem érkezik be, úgy adatkezelő a lehető leggyorsabban, de legkésőbb 30 napon belül írásban tájékoztatja az érintettet a kérelem alapján fogantatott intézkedésekről.
- (2) Amennyiben a kérelem összetettsége vagy egyéb objektív körülmény indokolja, a fenti határidő egyszer, legfeljebb 60 nappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról Adatkezelő írásban értesíti az érintettet, a meghosszabbítás megfelelő indoklásával együtt.
- (3) Adatkezelő a tájékoztatást ingyenesen biztosítja, kivéve, ha:
- az érintett ismételt, lényegében változatlan tartalomra kér tájékoztatást/intézkedést;

- b. a kérelem egyértelműen megalapozatlan;
 - c. a kérelem túlzó.
- (4) A (3) pont szerinti esetekben Adatkezelő jogosult:
- a. a kérelmet megtagadni;
 - b. a kérelem teljesítését az azzal összefüggő, ésszerű díj megfizetéséhez kötni.
- (5) Amennyiben a kérelmező papíralapon, vagy elektronikus adathordozón (CD-n vagy DVD-n) kéri az adatok átadását, úgy Adatkezelő az érintett adatok egy másolati példányát ingyenesen átadja a kért módon (kivéve, ha a választott platform technikailag aránytalan nehézséget jelentene).
- (6) Adatkezelő az általa kivitelezett helyesbítésről, törlésről, korlátozásról értesíti mindazon személyeket, akikkel az érintett adatokat korábban közölték, kivéve, ha a tájékoztatás lehetetlen, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel.
- (7) Amennyiben az érintett kéri, Adatkezelő tájékoztatást ad, hogy adatai mely személyek felé kerültek továbbításra.
- (8) Adatkezelő a kérelemre adandó választát elektronikus formában teszi meg, kivéve, ha:
- a. az érintett kifejezetten eltérő módon kéri a választ, és az nem okoz indokolatlanul magas többletkiadást az Adatkezelőnek;
 - b. az Adatkezelő nem ismeri az érintett elektronikus elérhetőségét.

9. Kártérítés

- (1) Amennyiben bármely érintett az adatvédelemre vonatkozó jogszabályok megsértésének eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenved, úgy jogosult az Adatkezelőtől és/vagy az adatfeldolgozótól kártérítést követelni. Amennyiben az Adatkezelő és adatfeldolgozó(k) is érintettek a jogsértés elkövetésével, úgy a bekövetkezett kárért egyetemlegesen felelnek.
- (2) Az adatfeldolgozó kizárólag abban az esetben felel a felmerült károkért, ha megsértette a vonatkozó adatvédelmi jogszabályok kifejezetten az adatfeldolgozókra megfogalmazott előírásait, illetve, ha a kár az Adatkezelő utasításainak figyelmen kívül hagyása miatt állt be.
- (3) Az Adatkezelő, illetve az esetleges adatfeldolgozók csak abban az esetben felelnek, ha nem tudják bizonyítani, hogy a kárt előidéző eseményért, körülményért nem felelősek.

10. Érintettek jogorvoslati lehetőségei

- (1) Amennyiben kifogása, problémája van az Adatkezelő adatkezelésével kapcsolatban, kérjük forduljon bizalommal az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez, a **DAP SEC Kft-hez** (e-mail cím: info@dapsec.hu, telefonszám: +36-70/584-7710).

- (2) Amennyiben az érintett álláspontja szerint jogait az Adatkezelő és/vagy az adatfeldolgozók megsértették, jogosult a Pp. szerint illetékességgel és hatáskörrel rendelkező **bírósághoz** fordulni. A bíróság az ügyben soron kívül jár el.
- (3) Ha az érintett az adatkezeléssel kapcsolatosan panaszt kíván tenni, azt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságánál teheti meg, a következő elérhetőségeken: székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.; levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.; telefon: +36-1/391-1400; fax: +36-1/391-1410; e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu.

11. Irányadó jogszabályok és értelmező rendelkezések

Az Adatkezelő a személyes adatok kezelése során az alábbi jogforrások rendelkezéseire tekintettel jár el:

- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet; a továbbiakban: GDPR)
- 1992. évi LXVI. törvény a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (a továbbiakban: Szocvtv.)
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról (a továbbiakban: Gyvt.)
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: Infotv.)
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (a továbbiakban: Ptk.)
- 2016. évi CXXX. törvény a polgári perrendtartásról (a továbbiakban: Pp.)
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról szóló (a továbbiakban: Ákr.)
- 29/1993. (II.7.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról
- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről
- 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 8/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról
- 36/2007. (XII.22.) SzMM rendelet a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól (a továbbiakban: Mötv.)

- 415/2015. (XII.23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről (a továbbiakban: Szoc.nyt.r)

A jelen Tájékoztató elérhető a <https://szszkpszhely.hu> honlapon a [Letöltések](#) menüpontban.

Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a jelen Tájékoztatót egyoldalúan, a jövőre nézve módosítsa. A módosításokról az érintetteket az Adatkezelő honlapján keresztül tájékoztatja.

Szombathely, 2022. július 1.

/: Kulcsár Lászlóné :/
intézményvezető

1. számú melléklet

Szociális alaptevékenységhez kapcsolódó adatkezelésekről szóló

Adatvédelmi Tájékoztatók:

<https://szszkpszhely.hu/letoltesek/>

01_AT_Palos_Etkeztetes_2022.07.01
02_AT_Palos_Hazi segitsegyujtas_2022.07.01
03_AT_Palos_Jelzorendszeres hazi segitsegyujtas_2022.07.01
04_AT_Palos_Idosek es demens sz. nappali ellatasa_2022.07.01
05_AT_Palos_Idoskoruak atmeneti ellatasa_2022.07.01
06_AT_Palos_Csalad- es gyermekjoleti szolgaltatas es kozpont_2022.07.01
07_AT_Palos_Gyermekek atmeneti gondozasa_2022.07.01

Tartalomjegyzék

1. Az Adatkezelő adatai.....	1
2. Az adatkezelés jogalapja és garanciális elvei.....	1
3. A kezelt személyes adatok köre, az adatkezelés célja, időtartama és jogcíme.....	2
4. Incidenskezelésre vonatkozó tudnivalók.....	7
5. Közérdekű adatkérésekre vonatkozó tudnivalók.....	7
6. Az érintettek jogai.....	7
7. Az adatok tárolásának módja, biztosítása.....	9
8. Eljárási szabályok.....	10
9. Kártérítés.....	11
10. Érintettek jogorvoslati lehetőségei.....	11
11. Irányadó jogszabályok és értelmező rendelkezések.....	12

ÁLTALÁNOS ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

1. sz. módosítás

1. Az Általános Adatkezelési Tájékoztató 1. Az Adatkezelő adatai fejezetében az adatvédelmi tisztviselő adatai módosulnak:

1. Az Adatkezelő adatai

Az Adatkezelő aktuális adatai a következők:

- Név: **Pálos Károly Szociális Szolgáltató Központ és Gyermekjóléti Szolgálat**
- Székhely: **9700 Szombathely, Széll Kálmán utca 4.**
- Adószám: **15573210-2-18**
- Telefonszám: **94/505-281**
- E-mail cím: szocialis94@paloskaroly.hu
- Adatvédelmi tisztviselő neve: **Adat-Bázis Adatvédelmi Kft.**
- Képviseli: **Dr. Horváth Bernadett ügyvezető**
- Adatvédelmi tisztviselő levelezési címe: **9700 Szombathely, Pável Ágoston stny. 2.**
- Adatvédelmi tisztviselő e-mail címe: office@hadatvedelem.com
- Adatvédelmi tisztviselő telefonszáma: **+36-30/387-2412**

2. Az Általános Adatkezelési Tájékoztató 2. Az Adatkezelés jogalapja és garanciális elvei fejezetének (1) pontjából az idősek átmeneti elhelyezésének biztosítása feladatellátás törlésre kerül.

2. Az adatkezelés jogalapja és garanciális elvei

- (1) Az adatkezelő Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzatának fenntartása alatt működő költségvetési szerv, Szombathely Város közigazgatási területén biztosítja az étkeztetést, az idősek nappali ellátását, valamint a gyermekek átmeneti elhelyezését, továbbá SZMJV Önkormányzatával kötött feladat-ellátási szerződések alapján közös önkormányzati hivatalok és települések közigazgatási területére kiterjedően család- és gyermekjóléti szolgáltatást, házi segítségnyújtást és jelzőrendszeres házi segítségnyújtást biztosít. A Szombathelyi Járás területén család- és gyermekjóléti központot működtet. Tevékenysége során szükségszerűen kezel személyes és különleges adatokat.

3. Az Általános Adatkezelési Tájékoztató 3. A kezelt személyes adatok köre, az adatkezelés célja, időtartama és jogcíme fejezete (1) pontjának első bekezdéséből az időskorúak átmeneti ellátása feladatellátás törlésre kerül.

3. A kezelt személyes adatok köre, az adatkezelés célja, időtartama és jogcíme

- (1) **Az Adatkezelő az alábbi alaptevékenységeihez kapcsolódóan kezel személyes és különleges adatokat:**
- étkeztetés
 - házi segítségnyújtás
 - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 - idősek és demens személyek nappali ellátása /Idősek Klubjai/
 - család- és gyermekjóléti szolgáltatás, család- és gyermekjóléti központ
 - gyermekek átmeneti gondozása /Családok Átmeneti Otthona és helyettes szülői hálózat/.
4. Az Általános Adatkezelési Tájékoztató 10. Érintettek jogorvoslati lehetőségei fejezetének (1) pontja módosul.

10. Érintettek jogorvoslati lehetőségei

- (1) Amennyiben kifogása, problémája van az Adatkezelő adatkezelésével kapcsolatban, kérjük, forduljon bizalommal az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez, az **Adat-Bázis Adatvédelmi Kft-hez** (e-mail cím: office@hadatvedelem.com, telefonszám: +36-30/387-2412).
5. Az Általános Adatkezelési Tájékoztató 1. sz. mellékletéből az Időskorúak átmeneti ellátása Adatvédelmi tájékoztatója letöltési linkje törlésre kerül és a további tájékoztatók számozása módosul.

**Szociális alaptevékenységhez kapcsolódó adatkezelésekről szóló
Adatvédelmi Tájékoztatók:**

<https://szszkpszhely.hu/letoltesek/>

- 01_AT_Palos_Etkeztetes_2022.07.01
- 02_AT_Palos_Hazi segitsegnuyjtas_2022.07.01
- 03_AT_Palos_Jelzorendszeres hazi segitsegnuyjtas_2022.07.01
- 04_AT_Palos_Idosek es demens sz. nappali ellatasa_2022.07.01
- 05_AT_Palos_Csalad- es gyermekjoleti szolgaltatas es kozpont_2022.07.01
- 06_AT_Palos_Gyermekek atmeneti gondozasa_2022.07.01

Szombathely, 2024. január 2.

/: Kulcsár Lászlóné :/
intézményvezető